

POLITYKA PRYWATNOŚCI VIGOR MED sp. j.

(wyciąg z dokumentacji zarządzania i ochrony danych osobowych podmiotu)

W związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.), z dniem 25 maja 2018 roku Vigor Med Sp. j. prowadzi politykę prywatności zgodną z obowiązującymi przepisami. Dokument ten stanowi opracowanie wewnętrzne firmy i stosowane jest wobec wszystkich użytkowników i klientów korzystających z usług firmy.

1. DEFINICJE

- **Administrator** – firma pod nazwą Vigor Med Podfigurny, Błachowiak, Musielak sp.j. oraz podmioty zależne i współpracujące prowadzące usługi medyczne pod marką Vigor Med.
- **Dane osobowe** – wszystkie informacje o osobie fizycznej zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania poprzez jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość, w tym IP urządzenia, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy oraz informacje gromadzone za pośrednictwem plików cookie oraz innej podobnej technologii.
- **Polityka** – niniejsza Polityka prywatności.
- **RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- **Vigor Med** – serwis internetowy pod adresem www.vigormed.pl i działalność gospodarcza prowadzona pod adresem 64-100 Leszno, ul. Jana Kiepur 12
- **Użytkownik** – każda osoba fizyczna korzystająca z usług administratora oraz odwiedzająca stronę www.vigormed.pl

2. PRZETWARZANIE DANYCH W ZWIĄZKU Z KORZYSTANIEM Z USŁUG ADMINISTRATORA

W związku z korzystaniem przez Użytkownika z usług oferowanych przez Vigor Med zbiera dane w zakresie niezbędnym do świadczenia usług, zgodnie z odrębnymi przepisami obowiązującymi podmioty prowadzące działalność w ramach współpracy z Narodowym Funduszem Zdrowia.

3. CELE ORAZ PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA DANYCH W SERWISIE

3.1 KORZYSTANIE Z USŁUG ADMINISTRATORA

- Dane osobowe wszystkich osób korzystających z usług oferowanych przez Administratora: imię i nazwisko, adres zamieszkania (kod pocztowy), rok urodzenia, oraz dane kontaktowe, są pobierane przez administratora tylko i wyłącznie w celu realizacji usługi polegających na korzystaniu z oferty i zakresu działalności Administratora. Dane te są przetwarzane przez Administratora w następujący sposób:
 - w celach analitycznych i statystycznych (numery IP) – podstawą prawną przetwarzania jest uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit f RODO) polegający na prowadzeniu analiz aktywności Użytkowników w serwisie www, a także ich preferencji w celu poprawy stosowanych funkcjonalności i świadczonych usług;
 - w celu ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed nimi – podstawą prawną przetwarzania jest uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit f RODO) polegający na ochronie jego praw;
 - w celu realizacji zadań związanych z organizacją i realizacją zakresu prowadzonej działalności medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3.2. KORZYSTANIE ZE STRONY www.vigormed.pl

- Dane osobowe wszystkich osób korzystających korzystających ze strony www Administratora (w tym adres IP lub inne identyfikatory oraz informacje gromadzone za pośrednictwem plików cookies lub innych podobnych technologii) przetwarzane są przez Administratora:
 - w celu świadczenia usługi informacyjnej drogą elektroniczną w zakresie udostępniania Użytkownikom treści gromadzonych na stronie www i udostępniania oferty - podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - w celach analitycznych i statystycznych (narzędzia Google Analitics)– podstawą prawną przetwarzania jest uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit f RODO) polegający na prowadzeniu analiz aktywności Użytkowników, a także ich preferencji w celu poprawy stosowanych funkcjonalności i świadczonych usług;

3.3. PORTALE SPOŁECZNOŚCIOWE

Administrator przetwarza dane osobowe Użytkowników odwiedzających profile Administratora prowadzone w mediach społecznościowych (Facebook, Instagram, Google +). Dane te są przetwarzane wyłącznie w związku z prowadzeniem profilu, w tym w celu informowania Użytkowników o aktywności Administratora oraz nagłaśnianiu różnego rodzaju wydarzeń, usług oraz produktów, a także w celu komunikacji z użytkownikami za pośrednictwem funkcjonalności dostępnych w mediach społecznościowych. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych

przez Administratora w tym celu jest jego uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegający na budowaniu własnej marki oraz budowaniu i utrzymaniu społeczności związanej z marką.

4. PLIKI COOKIES ORAZ PODOBNE TECHNOLOGIE

Pliki cookies to małe pliki tekstowe instalowane na urządzeniu Użytkownika przeglądającego Serwis. Cookies zbierają informacje ułatwiające korzystanie ze strony internetowej – np. poprzez zapamiętywanie odwiedzin Użytkownika w Serwisie i dokonywanych przez niego czynności.

- pliki cookies służące do monitorowania ruchu na stronie internetowej, tj. analityki danych, w tym cookies Google Analytics (są to pliki wykorzystywane przez spółkę Google w celu analizy sposobu korzystania z Serwisu przez Użytkownika, do tworzenia statystyk i raportów dotyczących funkcjonowania Serwisu). Google nie wykorzystuje zebranych danych do identyfikacji Użytkownika ani nie łączy tych informacji w celu umożliwienia identyfikacji. Szczegółowe informacje o zakresie i zasadach zbierania danych w związku z tą usługą można znaleźć pod linkiem: <https://www.google.com/intl/pl/policies/privacy/partners>.

5. OKRES PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Okres przetwarzania danych osobowych pozyskanych w celu realizacji usług oferowanych przez Administratora wynosi do 20 lat od dnia skorzystania z usługi, zgodnie z odrębnymi przepisami dotyczącymi dokumentacji medycznych. Okres ten może być przedłużony w przypadku, gdy przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed nimi, a po tym czasie jedynie w przypadku i w zakresie, w jakim będą wymagać tego przepisy prawa. Po upływie okresu przetwarzania dane są nieodwracalnie usuwane.

6. SPOSÓB PRZECHOWYWANIA DANYCH

- Administrator prowadzi elektroniczną ewidencję danych klientów pozyskanych w celu realizacji usług na swoich urządzeniach zgodnie z obowiązującymi przepisami dla podmiotów medycznych;
- Administrator nie przetwarza wrażliwych danych osobowych klientów w celach marketingowych;
- Dostęp do danych posiadają tylko przeszkoleni w zakresie ochrony danych pracownicy Administratora;

7. UPRAWNIENIA UŻYTKOWNIKA

7.1. Osobom, których dane dotyczą, przysługują następujące prawa:

- **Prawo do informacji o przetwarzaniu danych** osobowych – na tej podstawie osobie zgłaszającej takie żądanie Administrator przekazuje informację o przetwarzaniu danych osobowych, w tym przede wszystkim o celach i podstawach prawnych przetwarzania, zakresie posiadanych danych, podmiotach, którym dane osobowe są ujawniane i planowanym terminie ich usunięcia;
- **Prawo uzyskania kopii danych** – na tej podstawie Administrator przekazuje kopię przetwarzanych danych, dotyczących osoby zgłaszającej żądanie;
- **Prawo do sprostowania** – na tej podstawie Administrator usuwa ewentualne niezgodności lub błędy dotyczące przetwarzanych danych osobowych, oraz uzupełnia je lub aktualizuje, jeśli są niekompletne lub uległy zmianie;
- **Prawo do usunięcia danych** – na tej podstawie można żądać usunięcia danych, których przetwarzanie nie jest już niezbędne do realizowania żadnego z celów, dla których zostały zebrane;
- **Prawo do ograniczenia przetwarzania** – na tej podstawie Administrator zaprzestaje dokonywania operacji na danych osobowych, z wyjątkiem operacji, na które wyraziła zgodę osoba, której dane dotyczą oraz ich przechowywania, zgodnie z przyjętymi zasadami retencji, lub dopóki nie ustaną przyczyny ograniczenia przetwarzania danych (np. zostanie wydana decyzja organu nadzorczego, zezwalająca na dalsze przetwarzanie danych);
- **Prawo do przenoszenia danych** – na tej podstawie, w zakresie w jakim dane są przetwarzane w związku z zawartą umową lub wyrażoną zgodą, Administrator wydaje dane dostarczone przez osobę, której one dotyczą, w formacie pozwalającym na ich odczyt przez komputer. Możliwe jest także zażądanie przesłania tych danych innemu podmiotowi – jednak pod warunkiem, że istnieją w tym zakresie techniczne możliwości zarówno po stronie Administratora jak i tego innego podmiotu;
- **Prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych w celach marketingowych** – osoba, której dane dotyczą, może w każdym czasie sprzeciwić się przetwarzaniu danych osobowych w celach marketingowych, bez konieczności uzasadnienia takiego sprzeciwu;
- **Prawo sprzeciwu wobec innych celów przetwarzania danych** – osoba, której dane dotyczą, może w każdym czasie sprzeciwić się przetwarzaniu danych osobowych na podstawie uzasadnionego interesu Administratora (np. dla celów analitycznych lub statystycznych lub ze względów związanych z ochroną mienia). Sprzeciw w tym zakresie powinien zawierać uzasadnienie oraz podlega ocenie Administratora;

- **Prawo wycofania zgody** – jeśli dane przetwarzane są na podstawie zgody osoba, której dane dotyczą, ma prawo ją wycofać w dowolnym momencie, co jednak nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed wycofaniem tej zgody;
- **Prawo do skargi** – w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, osoba, której dane dotyczą, może złożyć skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7.2. Wniosek dotyczący realizacji praw podmiotów danych, można złożyć w formie pisemnej na adres: Vigor Med, Inspektor Danych Osobowych Tomasz Rydzoń, ul. Jana Kiepury 12, 64-100 Leszno, informatyk@vigormed.pl

7.3. Wniosek powinien w miarę możliwości precyzyjnie wskazywać, czego dotyczy żądanie, tj. w szczególności:

- z jakiego uprawnienia chce skorzystać osoba składająca wniosek (np. prawo do otrzymania kopii danych, prawo do usunięcia danych, itd.);
- jakiego procesu przetwarzania dotyczy żądanie (np. korzystanie z określonej usługi, aktywność w określonym serwisie internetowym, otrzymywanie newslettera zawierającego informacje handlowe na określony adres email, itp.);
- jakich celów przetwarzania dotyczy żądanie (np. cele marketingowe, cele analityczne, itp.).

7.4. Jeżeli Administrator nie będzie w stanie ustalić treści żądania lub zidentyfikować osoby składającej wniosek w oparciu o dokonane zgłoszenie, zwróci się do wnioskodawcy o dodatkowe informacje.

7.5. Odpowiedź na zgłoszenia zostanie udzielona w ciągu miesiąca od jego otrzymania. W razie konieczności przedłużenia tego terminu, Administrator poinformuje wnioskodawcę o przyczynach takiego przedłużenia.

7.6. Odpowiedź będzie udzielana na adres e-mail z którego przesłano wniosek, a w przypadku wniosków skierowanych listownie, listem zwykłym na adres wskazany przez wnioskodawcę, o ile z treści listu nie będzie wynikała chęć otrzymania informacji zwrotnej na adres e-mail (w takim przypadku należy podać adres e-mail).

8. PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH

Administrator zastrzega sobie prawo ujawnienia wybranych informacji dotyczących Użytkownika właściwym organom bądź osobom trzecim, które zgłoszą żądanie udzielenia takich informacji, opierając się na odpowiedniej podstawie prawnej oraz zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.

9. PRZEKAZYWANIE DANYCH POZA EOG

Administrator nie przewiduje możliwości przekazywania danych osobowych poza obszar Wspólnoty Europejskiej. Sytuacja taka może mieć miejsce tylko i wyłącznie w przypadku ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed nimi – podstawą prawną przetwarzania jest uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit f RODO) polegający na ochronie jego praw.

10. BEZPIECZEŃSTWO DANYCH OSOBOWYCH

- Administrator na bieżąco prowadzi analizę ryzyka w celu zapewnienia, że dane osobowe przetwarzane są przez niego w sposób bezpieczny – zapewniający przede wszystkim, że dostęp do danych mają jedynie osoby upoważnione i jedynie w zakresie, w jakim jest to niezbędne ze względu na wykonywane przez nie zadania. Administrator dba o to, by wszystkie operacje na danych osobowych były rejestrowane i dokonywane jedynie przez uprawnionych pracowników i współpracowników.
- Administrator podejmuje wszelkie niezbędne działania, by także jego podwykonawcy i inne podmioty współpracujące dawały gwarancję stosowania odpowiednich środków bezpieczeństwa w każdym przypadku, gdy przetwarzają dane osobowe na zlecenie Administratora.

11. DANE KONTAKTOWE

Kontakt z Administratorem jest możliwy poprzez adres e-mail laszczynska@vigormed.pl lub adres korespondencyjny Vigor Med, ul. Jana Kiepury 12, 64-100 Leszno

12. ZMIANA POLITYKI PRYWATNOŚCI

Polityka jest na bieżąco weryfikowana i w razie potrzeby aktualizowana.